

発表要領書

発表時間：論文 1 件につき 15 分（論文発表：10分　質疑応答：5分）

合図（合図は会場係が行います）

- ・第 1 鈴・・・発表開始後 8分（「発表」残り 2 分の合図）
- ・第 2 鈴・・・　　〃　　10分（「発表」終了・「質疑応答」開始の合図）
- ・第 3 鈴・・・　　〃　　15分（「質疑応答」終了の合図）

発表と質疑応答は 1 件毎を原則と致しますが、発表内容によっては数件の発表を続けた後、一括して質疑応答を設けて頂いても結構です。（但し、この場合はセッション開始前までに担当司会者にご連絡下さい。）

プレゼンテーション機器

1. 各会場での発表は、原則ご自身のパソコンで行っていただきますので、必ずご持参ください。（パソコンに不具合が出た等の事情がある場合は、事務局で用意するノートパソコンを利用することも可能です。）
2. 各会場にはプロジェクタにパソコンを接続するための切替機が用意されています。セッション開始前の休み時間にご自身で接続してください。ただしポートに限りがあるので、発表順番の早い方から優先して繋いでください。なお接続ケーブルのコネクタは D-Sub15 ピン(VGA) です。このコネクタとお持ちのノートパソコンの映像出力端子が異なる場合は、接続アダプタをご自身でご用意下さい。また、音声の接続は行いません。
3. ノートパソコンのディスプレイサイズは、XGA(1024×768) に設定して下さい。また、起動時や警告時における音声は、他の講演者や聴衆の迷惑となりますので、ノートパソコンの音声出力レベルは 0 にしておいて下さい。
4. 液晶プロジェクタへの接続作業・動作確認は、発表時間に含まれます。
5. 液晶プロジェクタへの接続作業・動作確認は、発表者の責任で行ってください。

その他

- ・発表セッションの 30 分前迄に受付にて発表者受けをお済ませ下さい。
- ・発表時刻が繰り上がる可能性がありますので、発表セッションの 10 分前には発表者席で待機して下さい（発表者席を会場最前列に用意してあります）。
- ・各セッションごとに、発表終了後、優秀発表表彰を行いますので、対象の発表者は最後まで会場でお待ち下さい。